



Serv. Achizitii Publice
Nr.

Catre,

OPERATORII ECONOMICI INTERESATI

Referitor la: „Achiziție servicii de audit financiar extern în cadrul proiectului „RENOVAREA ENERGETICĂ A CANTINEI – LICEUL N. CIORANESCU din MUNICIPIUL TÂRGOVIȘTE, JUDEȚUL DÂMBOVIȚA” – Cod SMIS 338708
Cod angajament: AAB3N9GCGRG

Solicitare oferta de pret

1.Descrierea situatiei existente

Municipiul Targoviste a semnat contractul de finantare nr. 696/20.02.2026, in cadrul Programului Regional Sud-Muntenia 2021-2027, Prioritate: P2 - O regiune cu orașe prietenoase cu mediu, Obiectiv specific: RSO 2.1. - Promovarea eficienței energetice și reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră, în cadrul Programului Regional Sud-Muntenia 2021-2027 , Operațiunea C - Promovarea eficienței energetice și reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră prin investiții în clădiri publice, Apel de proiecte: PRSM/249/PRSM_P2/OP2/RSO2.1/PRSM_A34, cu o durata de implementare de 13 luni.

Contractul de finantare are si o componenta de servicii de audit, astfel ca acest contract care face obiectul prezentei achizitii va fi finantat conform contractului de finantare nr. 232/05.05.2025.

Contractul urmărește asigurarea verificărilor privind implementarea proiectului și auditarea tuturor operațiunilor proiectului, verificarea cheltuielilor raportate de Beneficiar în cererile de plată și rambursare a cheltuielilor; respectiv dacă cheltuielile s-au efectuat, sunt legale, exacte și eligibile, în conformitate cu prevederile **Contractului de finanțare nr. 696/20.02.2026, cu durata de implementare de 13 luni.**

Obiectivul general al proiectului este reprezentat de creșterea eficienței energetice și reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră a cantinei Liceului Nicolae Ciorănescu din municipiul Târgoviște, județul Dâmbovița, ceea ce se va reflecta implicit și în întărirea capacității administrative a municipiului Târgoviște în domeniul eficienței energetice.

Investițiile propuse vizează îmbunătățirea performanței energetice a unei clădiri publice, incluzând intervenții directe și activități conexe. Aceste măsuri contribuie în mod direct la prioritățile Programului Regional Sud-Muntenia 2021-2027, în cadrul căruia proiectul se aliniază la: -Obiectivul de Politică 2: „O Europă mai verde, rezilientă, cu emisii reduse de dioxid de carbon,” care promovează tranziția către o energie curată și echitabilă, economia circulară, investițiile sustenabile, precum și măsuri de adaptare la schimbările climatice, prevenirea și gestionarea riscurilor și mobilitatea urbană durabilă. -Prioritatea P2: „O regiune cu orașe prietenoase cu mediul.” -Obiectivul Specific RSO 2.1:„Promovarea eficienței energetice și reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră.” -Operațiunea C: „Investiții în clădiri publice pentru promovarea eficienței energetice și reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră.” Prin aceste **PO – PMT – 327.03 editia 1 revizia 3**



intervenții, proiectul sprijină obiectivele de sustenabilitate și reziliență locală, contribuind la tranziția către o economie cu emisii reduse de carbon și la creșterea calității vieții locuitorilor din comunitate.

Lucrarea se va realiza în Târgoviște, obiectivul de investitie fiind amplasat Strada Locotenent Stancu Ion, Nr. 35, Municipiul Târgoviște, Judetul Dambovita.

2. Obiectul contractului

Obiectul contractului este asigurarea de servicii de audit financiar extern in vederea implementarii cu succes a proiectului.

Scopul contractului

Scopul contractului este de a asigura calitatea procesului de implementare a proiectului, prin asigurarea disponibilității unei echipe de auditori persoane fizice sau juridice autorizate conform procedurilor legale în domeniul auditului. În vederea exprimării unei opinii competente, argumentate și independente, în conformitate cu normele de raportare financiară în vigoare, vor fi efectuate verificări ale conturilor și tranzacțiilor, situațiilor financiare și ale situațiilor de raportare întocmite în cadrul proiectului pe toată perioada de implementare a proiectului. Auditul proiectului va fi realizat de o persoană fizică sau juridică autorizată conform procedurilor legale în domeniul auditului.

Serviciul de audit va fi contractat pentru desfășurarea de audituri pe întreaga perioadă de implementare a proiectului, astfel:

Audituri intermediare

Auditurile intermediare vor viza verificarea activităților și a modului de utilizare a resurselor financiare pentru proiect. Auditurile intermediare vor fi efectuate, conform graficului de întocmire a rapoartelor de audit prezentat în tabelul următor. Fiecare Raport privind Constatările Facticele întocmit va însoți următoarea cerere de plată/rambursare depusă în cadrul proiectului.

Audit final

Auditul final se va derula în ultimele luni de implementare a proiectului, luând în considerare și referințele aferente ultimei cereri de rambursare și va include verificarea documentelor financiare contabile întocmite pe toată durata implementării proiectului. Această activitate va genera un raport de audit final elaborat de către auditor. Raportul final privind constatările factuale va însoți Cererea de rambursare finală.

Grafic de întocmire a rapoartelor de audit

Nr. crt.	Raport al Constatărilor Facticele	Perioada auditată	Termen limită de predare RCF
1	Raport intermediar	30.04.2026 – 31.07.2026	10.08.2026
2	Raport intermediar	01.08.2026 - 30.11.2026	10.12.2026
3	RAPORT FINAL	01.12.2026 – 28.02.2027	10.03.2026

PO – PMT – 327.03 editia 1 revizia 3



În situația în care graficul de întocmire a rapoartelor de audit se va modifica rezultând un număr diferit (mai mic sau mai mare) de rapoarte de audit ce vor trebui emise în cadrul contractului de servicii de audit, valoarea contractului de servicii de audit nu se va modifica; auditorul își asumă obligația de a întocmi rapoarte de audit intermediare și raportul de audit final indiferent de perioada de implementare a proiectului asumându-și riscul ca această perioadă să fie majorată prin act adițional la Contractul de finanțare.

Activitatea de auditare și de verificare a documentelor supuse auditului se va efectua la sediul autorității contractante care are obligația punerii la dispoziția auditorului declarat câștigător a tuturor actelor solicitate de acesta, în legătură și/sau întocmite pentru proiectul "RENOVAREA ENERGETICĂ A CANTINEI – LICEUL NICOLAE CIORANESCU din MUNICIPIUL TÂRGOVIȘTE, JUDEȚUL DÂMBOVIȚA" prin Programul Regional Sud Muntenia 2021-2027 – Cod SMIS 338708.

În vederea emiterii fiecărui Raport al Constatărilor Factice, auditorul va efectua cel puțin o vizită la sediul autorității contractante și la locația obiectivului de investiție vizat în cadrul proiectului.

Fiecare raport de audit va fi însoțit de o declarație pe propria răspundere a auditorului din care să rezulte că are calitatea de auditor financiar recunoscut de o entitate abilitată în certificarea calității de auditor. Anual, (de regulă în perioada martie - aprilie), auditorul va prezenta o copie a carnetului de membru CAFR prezentând viza "ACTIV" pentru anul în curs.

Pentru orice neclaritate ivită din verificarea documentelor din dosarele achizițiilor publice precum și din celelalte dosare, auditorul are obligația să solicite clarificări - verbal sau în scris - de la persoanele responsabile din cadrul echipei de implementare.

Înainte de finalizarea fiecărui raport, auditorul împreună cu persoanele implicate în implementarea proiectului vor întocmi un proces-verbal în care vor menționa toate constatările precum și observațiile și obiecțiunile echipei de implementare. Părțile vor conveni un termen rezonabil pentru soluționarea aspectelor neclarificate sau aflate în divergență, termen care va fi menționat în procesul verbal.

3. Cod CPV: 79212100-4 Servicii de auditare financiara (Rev.2)

4. Valoare estimata: 7024,79 lei fara TVA

5. Documente solicitate :

5.1. Scrisoarea de inaintare a ofertei si documentelor - Formular nr.1;

5.2. Certificatul constatator emis de ORC, extras din Actul Constitutiv sau alt document din care sa rezulte corespondenta obiectului de activitate cu obiectul contractului asa cum a fost definit prin incadrarea in CPV: 79212100-4 Servicii de auditare financiara (Rev. 2), sau alt document echivalent care arata calitatea persoanei de a desfasura activitati comerciale in domeniul mentionat. Se va prezenta pentru alte tipuri de agenti economici o declaratie privind calitatea persoanei (persoana fizica autorizata, intreprindere individuala, alte forme de organizare valabile d.p.d.v. fiscal);

5.3. Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art.59 si 60 alin.(1) din Legea nr.98/2016 (evitarea conflictului de interese) -Formular nr. 2;

PO – PMT – 327.03 editia 1 revizia 3



5.4-Declarație pe proprie răspundere privind beneficiarul real- Formular 5;

Înaintea semnării contractului de achiziții publice se va prezenta, un extras ONRC ce va conține datele despre beneficiarii reali (cel puțin numele, prenumele și data nașterii).

5.5 DECLARAȚIE -pe propria raspundere de asumare și respectare a tuturor cerințelor Caietului de sarcini- Formular 4;

5.6.DECLARATIE pe propria răspundere privind respectarea condițiilor de mediu, social și al relațiilor de muncă- Formular nr.6;

5.7. Cerințe conform caiet de sarcini persoană fizică sau juridică autorizată conform procedurilor legale în domeniul auditului, pentru care se vor prezenta, după caz :

-Expert auditare financiară: 2 persoane diferite, care să aibă următoarele calificări:

- Studii superioare de lungă durată în domeniul economic-Studii superioare de lungă durată în domeniul economic -diplomele de studii universitare;
- Certificare de atestare a calității de auditor financiar eliberat de Camera Auditorilor Financiară din România sau echivalent;
- Carnet de membru al Camerei Auditorilor Financiară din România vizat cu mențiunea “Activ” la data limita de depunere a ofertelor sau echivalent;

Operatorul economic participant va nominaliza 2 persoane diferite pentru poziția de mai sus – formular 8.

5.8. Propunerea tehnică va conține următoarele informații privind:

- a) modul în care ofertantul va respecta prevederile Caietului de sarcini;
- b) riscurile care pot apărea în derularea contractului de prestări de servicii de audit financiar extern și măsurile de diminuare a efectelor acestora;
- c) detalierea responsabilităților membrilor echipei de audit. Responsabilitățile trebuie să fie corelate cu postul pentru care au fost nominalizați și calificarea experților.
- d) metodologia de prestare a serviciilor de audit financiar;
- e) prezentarea graficului estimat de prestare a serviciilor;

Se va completa Formularul nr.7.

5.9.**Propunerea financiară** va conține următoarele:

- Formular de oferta – Formular nr. 3, care va cuprinde:

- prețul total pentru realizarea serviciilor de audit financiar extern;
- perioada de valabilitate a ofertei.

-Anexa la formularul de oferta- Formular nr. 3a, care va conține:

- tarifarea, respectiv modul de calcul al valorii serviciilor de audit;

Ofertantul va include în cadrul propunerii financiare toate costurile legate de prestarea serviciilor și, de asemenea, va elabora propunerea financiară ținând cont de impactul asupra prețurilor prezentate, a evoluției pieței, a inflației, a costului cu forța de muncă, etc., pe întreaga perioadă până la finalizarea contractului.

Nota:

PO – PMT – 327.03 editia 1 revizia 3



Propunerea financiara are caracter ferm si obligatoriu, din punctul de vedere al continutului pe toata perioada de valabilitate si va fi exprimata exclusiv in lei, fara TVA.

Garantie de buna executie - solicitat da nu

Executantul se obligă să constituie garantia de buna execuție a contractului în cuantum de 10% din valoarea contractului, fără T.V.A.

Garantia de bună executie se constituie in conformitate cu prevederile art. 154, alin. 3 din Legea 98/2016, coroborate cu prevederile art 39. alin (3) si (5) din H.G. 395/2016.

Autoritatea Contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție în condițiile prevăzute la art. 41 din HG nr. 395/2016.

Restituirea garanției de bună execuție se face în conformitate cu prevederile 154² alin. (2) din Legea 98/2016, dacă Autoritatea contractantă nu a ridicat, până la acea dată, pretenții asupra ei.

Garantia de buna executie se constituie in termen de 5 zile lucratoare de la data semnarii contractului de achizitie publica/contractului subsecvent.

Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificata a contractantului, fara a depiasi 15 zile de la data semnarii contractului de achizitie publica/contractului subsecvent.

Criteriu: pretul cel mai scazut

6. Durata contract: Durata serviciului va fi de la semnarea contractului de prestări servicii până la finalizarea proiectului (recepția finală), respectiv predarea raportului de audit final.

7. Plata serviciilor: conform caietului de sarcini.

8.Valabilitatea ofertei : pana la data de 30.04.2026.

Ofertele se vor depune pana cel mai tarziu in data de 24.03.2026 in format fizic la Registratura Primariei Municipiului Targoviste, str. Revolutiei, nr. 1-3, corp B - ora 16.00 (conform programului de lucru al institutiei) sau in format electronic - ora 24.00, la adresa de mail: primarulmunicipiuluitargoviste@pmtgv.ro si achizitii@pmtgv.ro, sub conditia depunerii in format de hartie la solicitarea autoritatii contractante (pentru ofertantul desemnat castigator).

Pentru detalii suplimentare vă rugăm să ne contactați la telefon 0245.611.222 int.2150 - Serviciu Achiziții Publice.

PRIMAR

Jr. Daniel-Cristian STAN

**Sef Serv. Achizitii Publice
Ing. Magdalena MIHAESCU**

**Intocmit,
Consilier achizitii publice
Serv. Achizitii Publice
Jr. Adrian BREAZA**

PO – PMT – 327.03 editia 1 revizia 3